



INSPECȚIA MUNCII  
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Nr. 22888 din 08.04.2020

**ANUNȚ PRIVIND ACHIZIȚIA DE SERVICII DE PAZĂ ȘI ORDINE, MONITORIZARE SI INTERVENTIE**

Inspectoratul Teritorial de Muncă București, cu sediul în str. Radu Vodă nr. 26-26A, sector 4, București, a demarat procedura de achiziție publică în vederea atribuirii contractului de servicii de pază și ordine, cu monitorizare si interventie, astfel:

1. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: Procedura simplificată proprie conform „*Normelor interne privind atribuirea contractelor de achiziție publică ce au ca obiect serviciile de pază și ordine*”.
2. Sursa de finanțare a contractului: bugetul de stat;
3. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: **15.04.2020**;
4. Limba de redactare a ofertelor: limba română;
5. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la data deschiderii ofertelor;
6. Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut;
7. Obiectul contractului:

Prestarea serviciilor de pază și ordine, cu monitorizare si interventie, la:

- sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă București, str. Radu Vodă nr. 26-26 A, sector 4, București, **cu un post temporar de pază si ordine** la punctul de acces al obiectivului, zilnic, între orele 07.00-21.00, **cu monitorizare si interventie** la obiectiv între orele 21.00-07.00;

- punctul de lucru din str. Ing. George Constantinescu nr. 4-6, sector 2, București, **cu un post de paza**, astfel: **de luni până joi inclusiv, între orele 16.30-08.00; vineri, între orele 14.00-08.00; sâmbata si duminica, inclusiv sărbători legale/zile declarate libere, permanent (24/24 ore), până luni/prima zi lucrătoare, la ora 08.00; interventia la obiectiv în intervalele orare neasigurate cu paza.**

8. Durata contractului: de la data de 30.04.2020 (ora 07.00-sediul I.T.M. Bucuresti, respectiv, ora 08.00-punctul de lucru), până la data de 31.12.2020, cu posibilitate de prelungire pentru maxim patru luni, prin încheierea de act aditional, cu conditia existentei creditelor bugetare alocate si aprobate în bugetul de venituri si cheltuieli al I.T.M. Bucuresti.

Tel.: +4 021 330 16 16  
itmbucuresti@itmbucuresti.ro  
[www.itmbucuresti.ro](http://www.itmbucuresti.ro)

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, sub nr. 3623.

INSPECȚIA MUNCII  
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ  
AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

9. Documentația de atribuire se află publicată în SEAP și pe site-ul [www.itmbucuresti.ro](http://www.itmbucuresti.ro) sau poate fi obținută la cererea operatorului economic, în urma unei solicitări scrise și aprobate de Inspectorul Șef al instituției, de la compartimentul Achiziții Publice, situat în sediul din str. Radu Vodă nr.26 - 26A, Sector 4, București;

10. Adresa la care se depune oferta: registratura Inspectoratului Teritorial de Muncă București din str. Radu Vodă nr.26 - 26A, Sector 4, București;

11. Modalitatea de depunere a ofertelor: conform prevederilor documentației de atribuire.

a. Ora și data limită de depunere a ofertelor: ora 10.00, în data 23.04.2020.

b. Ora și data limită de deschidere a ofertelor: ora 12.00, în data 23.04.2020.

Mentionăm că ofertantii au dreptul să participe cu câte un singur reprezentant la sedinta de deschidere a ofertelor, în baza unei împuterniciri.

**Dr. ing. Constantin Bujor**

**Inspector Șef**

**Ec. Maria Magdalena Balaur**

**Șef Serviciu Economic, Financiar și Achiziții Publice,**

**Compartiment Achiziții Publice**  
Constantin Ion, consilier

Nr. 22887 din 08.04.2020

Aprobat,  
Dr. ing. Constantin Bujor  
Inspector Șef

## DOCUMENTAȚIE/CAIET DE SARCINI

privind atribuirea contractului de prestari servicii de pază și ordine, cu monitorizare și intervenție

- Prevederile cuprinse în *Caietul de Sarcini* fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.
- Cerințele precizate în *Caietul de Sarcini* sunt considerate ca fiind minimale.
- Oferta financiară se întocmește în lei fără T.V.A., cu valabilitate de 30 de zile de la data deschiderii ofertelor.

### CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE

#### I. Situația personală a ofertantului :

1. Completare certificat de participare cu ofertă independentă, *Formular 1*, anexat;
2. Completare declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute în *Formularul 2*, anexat prezentei documentatii<sup>1</sup>;
3. Completare declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute în *Formularul 3*, anexat prezentei documentatii;
4. Completare declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute în *Formularul 4*, anexat prezentei documentatii;

**NOTA:** Încadrarea ofertanților în oricare dintre situațiile prevăzute în *Formularele 1, 2, 3, și 4 sau lipsa oricarui formular* atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

#### Susținerea capacității de exercitare a activității profesionale

5. Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în copie legalizată sau xerox copie certificată pentru conformitate cu originalul, cu semnătura și ștampilă;

---

<sup>1</sup> Persoanele cu funcții de decizie în I.T.M. București cu privire la atribuirea contractului sunt:

Inspector Șef - Dr. ing. Constantin BUJOR;

Șef Serviciu Economic, Financiar și Achiziții Publice - Ec. Maria Magdalena Balaur, înlocuitor Ec. Costea Carmen.  
Președintele, membrii și secretarul din comisia de evaluare a ofertelor:

Președinte - Rotaru Catalin,

Membru - Batliner Monika,

Membru - Grigore Nicolae,

Membru - Tureanu Adina,

Membru - Lixandriou Marius Irinel,

Secretar - Constantinescu Irina.

### Suștinerea capacității economice și financiare

6. Cifra medie de afaceri globală pe ultimii 3 ani să fie cel puțin egală cu valoarea maxima estimată în lei fără T.V.A a contractului pentru perioada 30.04.2020 - 31.12.2020, respectiv 135558,00 lei - completare *Formular 5*, anexat, pentru care se va prezenta, în vederea susținerii, anexă bilanț contabil;

### Capacitatea tehnică și/sau profesională

7. O listă a principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați - completare *Formular 6*, anexat;

8. Licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române, în termen de valabilitate pe perioada derulării contractului, privind activitatea de pază și protecție persoane și valori, xerocopie cu mențiunea „conform cu originalul”, semnată și ștampilată;

9. Declarație privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de sanătate securitate în munca, de mediu și social - *Formular 7*, anexat;

**Ofertantul este obligat să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de securitate și sănătate în muncă, cât și de obligațiile referitoare la mediu și social, conform reglementărilor în vigoare.**

### 10. OFERTA FINANCIARA

Completarea formularului de oferta, *Formular 8*, anexat;

*La formarea ofertei financiare pentru cele doua posturi, respectiv, servicii de paza si ordine cu monitorizare si interventie la evenimente, se vor lua în calcul un numar suficient de agenti de pază astfel încât activitatea de pază si ordine publică si interventie să se desfășoare în bune conditii si în conformitate cu oricare dintre prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cât si a oricăror alte dispozitii legale în vigoare.*

11. Declarație pe propria răspundere ca la elaborarea ofertei s-a ținut cont de toate obligațiile legale prevazute de *Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii*, republicata, cu modificarile și completarile ulterioare, de plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor aferente salariului, precum și de respectarea timpului de munca și a timpului de odihnă.

### 12. OFERTA TEHNICĂ

- Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în *Documentatia/Caietul de sarcini* și cu respectarea timpului de repaus legal.
- Oferta care nu satisface în mod corespunzător cerințele din *Caietul de sarcini* este considerată neconformă și va fi respinsă.

### NOTA:

***Ofertantii au obligația ca la stabilirea ofertei tehnice, de a respecta întrutotul prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicata, cu modificarile și***

*completările ulterioare, a legislației specifice domeniului de activitate în cauză, cât și a oricăror alte dispoziții legale în vigoare.*

13. Poliță de asigurare valabilă pe toată durata de derulare a contractului.

Standard de asigurare a calității

14. Ofertantul va prezenta documente care să ateste conformitatea cu standardele și normele de calitate impuse de Comunitatea Europeană privind atestarea cu sistemul de management al calității emis de un organism abilitat în domeniu, în copie legalizată sau copie lizibilă conformă cu originalul. Cerințele standardului ISO 9001, sau alte documente echivalente.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI - SERVICII DE PAZĂ

Cod C.P.V.: 79713000-5

- Inspectoratul Teritorial de Muncă București intenționează să încheie **contract de prestări servicii de pază și ordine, cu monitorizare și intervenție**, cu valabilitate de la data de **30.04.2020** până la data de **31.12.2020**, cu posibilitate de prelungire prin încheiere de act adițional, conform prevederilor legale în vigoare, cu condiția existenței creditelor bugetare aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli.

- Inspectoratul Teritorial de Muncă București își rezervă dreptul de a nu încheia sau de a înceta contractul de prestări servicii, dacă în bugetul de venituri și cheltuieli nu vor fi alocate și aprobate sumele necesare desfășurării contractului.

1. Sediul I.T.M. București, din str. Radu Vodă, nr. 26-26A, sector 4

**Natura și organizarea actuală a securității obiectivului**

a) Obiectivul este amplasat pe o stradă îngustă cu circulație intensă, având o parcare mică, insuficientă pentru fluxul mare de autovehicule ce vin în instituție ;

b) În obiectiv nu intră autoturisme, decât în număr limitat și acestea sunt nominalizate de conducerea I.T.M. București;

c) Accesul publicului, din str. Radu Vodă, este liber pe două căi, respectiv pe poarta de acces în curtea instituției (se consemnează în registrul de intrări cu luare în evidență) și pe usa de acces la registratură;

d) În timpul programului este flux mare de public;

e) Obiectivul are instalat un sistem tehnic antiefracție și detectare incendii a cărui structură și caracteristici tehnice vor fi prezentate;

f) Dispozitivul de securitate este format, inclusiv în zilele de sărbători legale/zile declarate libere, din:

- un post temporar de pază și ordine la punctul de acces al obiectivului, zilnic, între orele 07.00-21.00 (14 ore);

- monitorizare și intervenție la obiectiv, zilnic, între orele 21.00-07.00.

2. Punct de lucru I.T.M. București - din str. ing. George Constantinescu, nr. 4 - 6, sector 2

**Natura și organizarea actuală a securității obiectivului :**

a) Obiectivul este amplasat pe o stradă îngustă cu circulație intensă, având o parcare mică în curtea societății „Farmexim”;

b) În obiectiv intră autoturisme în număr limitat și cu acordul proprietarilor;

Str. Radu Vodă, nr. 26-26A, Sector 4, București

Tel.: +4 021 330 16 16

itmbucuresti@itmbucuresti.ro

[www.itmbucuresti.ro](http://www.itmbucuresti.ro)

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, sub nr. 3623.

- c) Accesul salariaților se face pe o singură poartă de acces, din str. Dimitrie Leonida, prin control de securitate și fără luare în evidență;
- d) În timpul programului este flux de persoane, salariați ai I.T.M. București;
- e) Obiectivul nu are instalat un sistem tehnic antiefracție;
- f) **Dispozitivul de securitate este format dintr-un post de paza, astfel:**
  - de luni pana joi, inclusiv, între orele 16.30 - 08.00 (câte 15 ore si 30 min.);
  - vineri, între orele 14.00-08.00 (18 ore);
  - sâmbăta si duminica, inclusiv sărbători legale/zile declarate libere, **permanent, 24/24 ore**, pâna luni/prima zi lucratoare, la ora 08.00;
  - **interventia la obiectiv, zilnic, în intervalele orare neasigurate cu paza.**

## II. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI DE SERVICII DE PAZĂ, CU MONITORIZARE SI INTERVENTIE

- a) Să cunoască locurile vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite;
- b) Să păzească obiectivul și bunurile nominalizate în programul de pază și să asigure integritatea acestora;
- c) Să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile primite de la beneficiar;
- d) Să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă norme interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri;
- e) Îndrumă publicul spre birourile căutate;
- f) Să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- g) În caz de avarii produse la instalații, conducte la rețele electrice, de gaze, apă sau telefonie și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- h) În caz de situații de urgență, incendii/cutremure/inundații/explozii să ia măsuri de stingere a incendiului și de salvare a persoanelor, de evacuare a bunurilor și a valorilor, în caz de dezastre;
- i) Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- j) Să păstreze secretul de serviciu și a datelor/informațiilor ce privesc activitatea I.T.M Bucuresti si de care au luat la cunostinta in exercitarea atributiilor de serviciu;
- k) Să asigure agenților de pază echipamentul de lucru și protecție necesar în conformitate cu prevederile legale;  
Să poarte uniformă și însemnele distinctive în timpul serviciului;
- m) Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului;
- n) Agenții de pază care sunt depistați sub influența băuturilor alcoolice în timpul programului de lucru vor fi sancționați;
- o) Să fie respectuoși în raporturile de serviciu;
- p) Să execute sarcinile care le-au fost încredințate potrivit planului de pază;

- q) Să respecte consemnul general și particular al postului;
- r) Să cunoască tehnici de autoapărare;
- s) Agenții de securitate să aibă o experiență de cel puțin 1 an în activitatea de pază;
- t) Să nu părăsească postul până la încheierea programului stabilit;
- u) Personalul de pază să fie prezentabil, să fie în măsură să poarte un dialog civilizată cu publicul și să intervină ori de câte ori un salariat al I.T.M. București se află într-o situație de conflict verbal, fizic sau de orice altă natură, ori de câte ori este necesar;
- v) Să stabilească măsurile necesare și să asigure monitorizarea și intervenția specializată în intervalul orar în care obiectivul nu este asigurat cu pază, inclusiv modalitatea de interconectare a modului de comunicare a sistemului de alarmare, privind asigurarea monitorizării și intervenției la sediul I.T.M. București din strada Radu Voda nr 26-26A, în fiecare zi între orele 21.00 - 07.00;
- w) Orice alte obligații specifice ce rezultă din actele normative în vigoare, planul de pază;
- x) Să se asigure posibilitățile și libertatea de acțiune și intervenție a poliției/jandarmeriei și a I.S.U..

**Seful de obiectiv este obligat :**

- Să organizeze, să conducă și să controleze activitatea de pază, precum și modul de executare a serviciului de către personalul din subordine;
- Să informeze de îndată conducerea inspectoratului și poliția despre evenimentele produse pe timpul activității de pază și să țină evidența acestora;
- Să propună conducerii beneficiarului măsuri pentru perfecționarea activității de pază;
- Să execute programul de pregătire profesională specifică a personalului de pază din subordine.

**III. RISCURILE IDENTIFICATE - In conformitate cu planul de pază.**

**IV. CERINȚE SPECIALE :**

1. Pe toată perioada contractului, prestatorul va răspunde **patrimonial** pentru toate prejudiciile cauzate de evenimente infracționale și este obligat la plata eventualelor daune materiale.
2. Pe toată durata contractului prestatorul este obligat să asigure flexibilitatea numărului de agenți în plus sau în minus, stabilind numărul de agenți pe fiecare post și repartizarea timpului de lucru/agent din oferta tehnică, cât și a posturilor sau dispunerea acestora la solicitarea autorității contractante.
3. Ofertantul are obligația acordării agenților de pază a tuturor drepturilor salariale convenite, cu respectarea strictă a prevederilor legale în vigoare pe acest domeniu, achitarea obligațiilor angajatorului și angajatului către bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat etc.

**VALOAREA MAXIMA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI**

Pentru perioada 30.04.2020 (ora 07.00 sediul I.T.M Bucuresti si ora 08.00 punctul de lucru) - 31.12.2020, la 135558,00 lei fără T.V.A.;

Sub condiția existenței creditelor bugetare necesare alocate și aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli, pentru perioada 01.01.2021 - 29.04.2021, la valoarea de 65603,00 lei fără T.V.A., prin încheierea unui act adițional.

### OFERTA FINANCIARĂ

- Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără T.V.A. și reprezintă elementul principal al propunerii financiare.
- Oferta financiară va cuprinde tariful în lei/oră/post pază, cu monitorizare și intervenție în intervalele orare neasigurate cu pază, nu pe persoană.

Prețul prezentat în oferta financiară este ferm și nu va putea fi modificat pe toată perioada de valabilitate a contractului.

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție publică, este "prețul cel mai scăzut", respectiv lei/oră/post - cu monitorizare și intervenție în intervalele orare neasigurate cu paza, în condițiile în care ofertantul respectiv îndeplinește în totalitate cerințele solicitate prin caietul de sarcini.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin compararea prețului prezentat în ofertele admisibile.

În cazul unei oferte care are un pret aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi prestat, autoritatea contractantă are obligația de a solicita ofertantului, în scris și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le considera semnificative cu privire la oferta, precum și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv. O ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat, atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului respectiv.

În situația în care doi sau mai mulți ofertanți au oferit prețuri identice și prețul este cel mai mic, atunci, acestora li se va solicita o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

În cazul în care I.T.M. București nu poate încheia contract cu ofertantul a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare, atunci acesta are dreptul: fie să declare câștigătoare următoarea ofertă, fie să anuleze atribuirea contractului de prestări servicii.

### CONDIȚII DE PLATĂ

Plata se va efectua lunar, după prestarea serviciilor, în baza facturii emisă de prestatorul de servicii, în termen de 30 de zile calendaristice, de la data primirii facturii.

Plata serviciilor se va realiza prin ordin de plată, pe baza facturii acceptate de către I.T.M. București, în contul pe care prestatorul de servicii se obligă să-l deschidă la trezorerie.

Data la care obligația de plată se consideră efectuată este ziua în care s-a emis ordinul de plată.

### GARANȚIA DE PARTICIPARE

Garanția de participare este de 1% din valoarea totală a contractului fără TVA, pentru perioada 30.04.2020 - 31.12.2020, respectiv, **1355,58 lei** și are valabilitate de 30 de zile de la data deschiderii ofertelor;

Str. Radu Vodă, nr. 26-26A, Sector 4, București

Tel.: +4 021 330 16 16

itmbucuresti@itmbucuresti.ro

[www.itmbucuresti.ro](http://www.itmbucuresti.ro)

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, sub nr. 3623.



### Modul de constituire a garanției de participare:

Garanția de participare se constituie prin:

- ordin de plată, în contul de garanții al I.T.M. București nr. RO13TREZ7045005XXX006375 deschis la Trezoreria Sectorului 4, București, confirmat de banca emitentă;
- numerar, la casieria I.T.M. București str. Radu Vodă, nr. 26-26A, sector 4, în intervalul orar 08.30 - 16.00, de luni până joi și 08.30 - 13.00, vineri;
- scrisoare de garanție bancară.

### Observații:

➤ Ofertele care **nu sunt** însoțite de documentele care fac dovada de constituire a garanției de participare (copie chitanța, copie OP etc.), vor fi respinse.

I.T.M. București are dreptul de a reține garanția de participare, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când se află în oricare din următoarele situații:

- își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
- oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuză să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

### GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către operatorul economic în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea calitativă a serviciilor și în perioada convenită a contractului.

### Cuantumul garanției de bună execuție:

Ofertantul declarat câștigător va depune o garanție de bună execuție, în cuantum de 10 % din valoarea totală a contractului de achiziție publică **fără T.V.A.**

### Modul de constituire a garanției pentru bună execuție:

Garanția de bună execuție se constituie înaintea începerii prestării serviciilor.

Garanția de bună execuție se constituie prin:

- **ordin de plată**, în contul de garanții al I.T.M. București nr. RO13TREZ7045005XXX006375 deschis la Trezoreria Sectorului 4, București, confirmat de banca emitentă;
- **numerar, la casieria I.T.M. București str. Radu Vodă, nr. 26-26A, sector 4, în intervalul orar 08.30 - 16.00 de luni până joi, 08.30 - 13.00, vineri;**
- scrisoare de garanție bancară.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate și/sau prejudiciile create.

Garanția de bună execuție va avea termen de valabilitate pe toată durata executării contractului, și va fi prezentată achizitorului la semnarea contractului.

Modul de restituire a garanției de bună execuție: în cel mult 14 zile după îndeplinirea contractului de prestari servicii.

### **DEPUNEREA ȘI ÎNREGISTRAREA OFERTELOR**

Ofertantul va depune oferta direct la sediul I.T.M. București din str.Radu Voda nr.26-26A, sector 4, Bucuresti (registratura), până la data de **23.04.2020, ora 10.00.**

Oferta se depune la sediul autorității contractante, în plic închis sigilat, însoțită de scrisoare de înaintare semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului, sau de persoana împuternicită de acesta, caz în care se va anexa și împuternicirea.

Totodată, oferta va fi însoțită, la vedere, de documentul care face dovada constituirii garanției de participare (copie OP, copie chitanta etc.).

**Notă:** Documentele care alcătuiesc oferta vor fi numerotate și vor fi însoțite de opis semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

### **DESCHIDEREA OFERTELOR**

Deschiderea ofertelor va avea loc, la sediul I.T.M. Bucuresti, în data de **23.04.2020, ora 12.00.**

Ofertantii au dreptul să participe la sedinta de deschidere a ofertelor cu câte un singur reprezentant, în baza unei împuterniciri.

### **CONTESTAȚII**

Primirea la autoritatea contractanta, a contestațiilor se face în termen de 1 zi lucrătoare de la data întocmirii procesului verbal de deschidere a ofertelor/raportului procedurii.

Eventualele contestații vor fi soluționate de către Inspectoratul Teritorial de Muncă București.

Termenele se calculeaza conform Codului de procedura civila, în vigoare.

În situația în care pentru ofertanți datele prezentate nu sunt suficiente, autoritatea contractantă va oferi detalii suplimentare - la cerere, în scris, în măsura în care informațiile necesare completării acestor date se pot obtine în timp util.

**Ec. Maria Magdalena Balaur, Șef Serviciu**

**Serviciul Economic, Financiar și Achiziții Publice**

**Birou Legislatie, Contencios Administrativ**

**Compartiment Achiziții Publice**

**Constantin Ion, consilier**

**Certificat**  
**de participare cu ofertă independentă**

- I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de ....., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.
- II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:
1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
  2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
  3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
  4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
  5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
  6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
  7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale serviciilor oferite;
  8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.
- III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întru totul conforme cu realitatea.

Ofertant, Data

\_\_\_\_\_  
Reprezentant/Reprezentanți legali  
(semnături)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

Subsemnatul(a).....(numele operatorului economic - persoană juridică), în calitate de ofertant la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru achiziția de ..... (denumirea serviciului și codul CPV), la data de ..... (data), organizată de ..... (numele autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

- am/nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau am/nu am acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați sau subcontractanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați sau subcontractanți, sau care se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu am fost condamnat și nici o persoană care este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau control nu a fost condamnată prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
  - b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
  - c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
  - d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
  - e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
  - f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
  - g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.
- Subsemnatul declar că, informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,  
(semnătura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, a supravegherii judiciare sau în încetarea activității;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a salariilor, impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit obligațiile contractuale față de toți beneficiarii, fără să produc sau fără să fie de natură să se producă nici un fel de prejudicii acestora, fara a duce la încetarea anticipata a contractului sau la plata de daune interese;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești sau constatata prin decizie a unei autoritati administrative, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei abateri profesionale grave;
- e) nu prezint informații false sau nu prezint eronat informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.
- f) nu am fost sancționat contravențional, în ultimii 2 ani, în temeiul art.260 alin.1, lit e)-lit e  din Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, modificată și completată;
- g) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

Data completării .....

Operator economic,  
(semnătura autorizată)

Operator economic  
.....  
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

- 1. Denumirea/numele:
- 2. Codul fiscal:
- 3. Adresa sediului central:
- 4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare \_\_\_\_\_  
(numărul înmatriculare/înregistrare, data)

6. Activitată CAEN in conformitate cu mentiunile de la ONRC, pentru care există autorizare. Se va prezenta certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție.

Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

- 1. \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_
- 4. \_\_\_\_\_

7. Principala piață a afacerilor :

8. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) - lei -
201...	
201...	
201...	
<b>Media anuală :</b>	

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnătura autorizată)



**Operator economic**  
.....  
(denumirea/numele)

**Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că, informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

**Operator economic,**  
.....  
(semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele clientului, Adresa	Calitate prestatori *)
1	1	2	3	4
2				
...				

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*\*) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

## FORMULAR 7

(anexa caiet de sarcini)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE

privind respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de securitate și sănătate în muncă, cât și a obligațiilor referitoare la mediu și social:

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de securitate și sănătate în muncă, cât și de obligațiile referitoare la mediu și social.

Subsemnatul declar că, în cazul în care, oferta noastră va fi declarată câștigătoare vom respecta întru totul regulile mai sus menționate. În acest sens înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

**FORMULAR 8**  
(anexa caiet de sarcini)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_

denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire mai sus menționată, să prestăm servicii \_\_\_\_\_ la tariful oferat de \_\_\_\_\_ lei/ora/post.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp stabilit de comun acord.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în cifre și litere), respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că: nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data .../.../.... ....., (semnătura), în calitate de ....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic).